**UNIVERSITÀ DI PISA**

**Dipartimento di xxxx**

**Certificato di regolare esecuzione del RUP**

della fornitura di xxxx

del servizio di xxxx

**Il sottoscritto xxxx, Responsabile unico del procedimento**

**VISTO**: il contratto n. **xxxx** del **xxxx** tra l’Università di Pisa e l’impresa **xxxx** con sede in **xxxx,** relativo alla fornitura/al servizio di **xxxx** per un importo totale di € **xxxx** oltre IVA di legge;

**VISTO**: l’art. 102 comma 2 Dlgs n. 50/2026 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici” secondo il quale per forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, è sempre facoltà della stazione appaltante sostituire il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione rilasciato dal responsabile unico del procedimento;

**VISTO**: l’art. **xxxx** del Capitolato Speciale d’Appalto/Foglio condizioni relativo alla “Verifica di conformità e accettazione Direttore dell’esecuzione”;

**SENTITO**: il Direttore dell’esecuzione (*se nominato*);

**Certifica**

Ai sensi dell’art. **xxxx** del Capitolato Speciale d’Appalto/Foglio Condizioni, la conformità e regolare esecuzione della fornitura/del servizio di **xxxx** di cui al contratto n. **xxxx** del tra l’Università di Pisa e **xxxx** per un importo totale di € **xxxx** oltre IVA di legge .

Pisa, **xxxx** Il Rup

 **xxxx**

 *f.to digitalmente*